

Инструкция по учету оборудования, принятого от КЛИЕНТОВ

1. Необходимые настройки системы	1
2. Прием оборудования от клиентов.....	2
3. Выдача оборудования клиентам	4
4. Способы замены оборудования в 1С	5
4.1. Клиент отдал и забрал оборудование самостоятельно	5
4.2. Замена оборудования силами обслуживающей организации	5
4.3. Обслуживание оборудования поставщиком по гарантии.....	5
4.4. Обслуживание оборудования, состоящего из комплектующих	6
5. Отказ клиентов от оборудования	6
6. Отчет Оборудование, принятое от клиентов	6

1. Необходимые настройки системы

Прием и выдача оборудования осуществляется только для той **Номенклатуры**, у которой указан признак **Вести учет оборудования клиентов**.

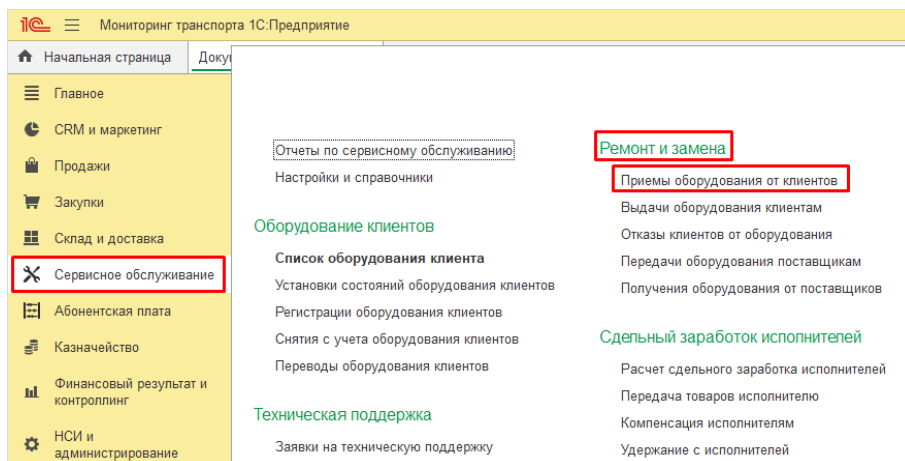
The screenshot shows the configuration page for a tachograph in the 1C system. The title is "Тахограф 'ШТРИХ-Тахо RUS' исп.15 SM 10042.00.00-14 (Глонасс/GPS, СКЗИ) (Номенклатура)". The "Parameters of the equipment" section is expanded, and the checkbox "Вести учет оборудования клиентов" is checked and highlighted with a red box. Other visible options include "Использовать телематику" (checked), "Вид начисления" (Телематика), and "Не проверять наличие IMEI" (unchecked).

Если оборудование будет приходоваться на техников-установщиков, тогда в разделе **НСИ и администрирование – Настройка НСИ и разделов - Сервисное обслуживание - Техническое обслуживание** нужно включить функциональную опцию **Учет товаров у исполнителей**.

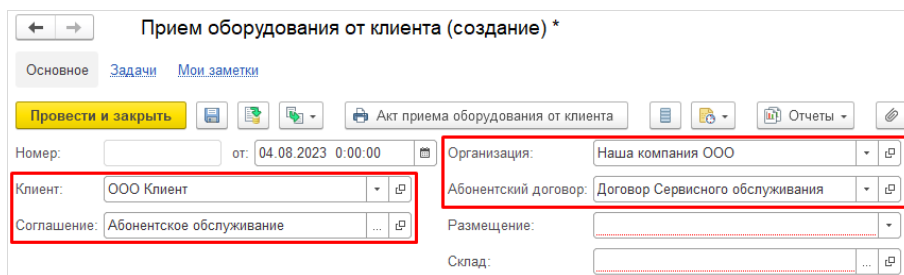
The screenshot shows the "Сервисное обслуживание" (Service maintenance) settings page. The checkbox "Учет товаров у исполнителей" is checked and highlighted with a red box. Other visible settings include "Начало рабочего дня" (09:00) and "Окончание рабочего дня" (18:00).

2. Прием оборудования от клиентов

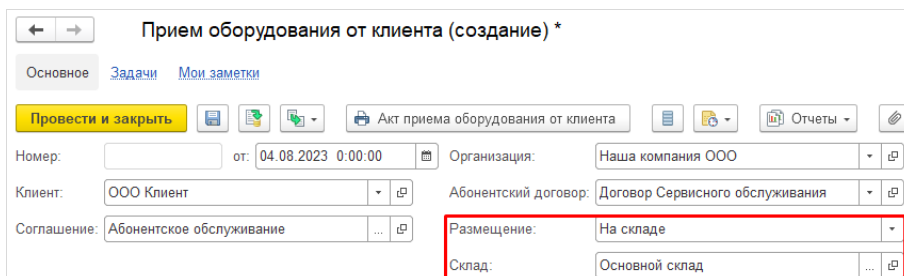
Чтобы зафиксировать факт приема оборудования от клиента, необходимо в разделе **Сервисное обслуживание – Ремонт и замена - Приемы оборудования от клиентов** создать документ **Прием оборудования от клиента**.



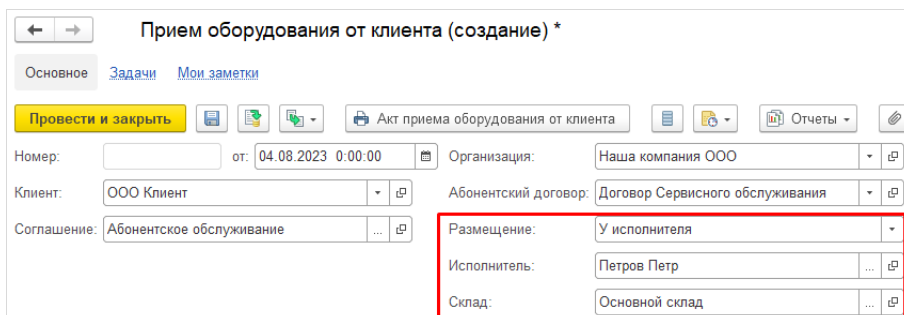
В созданном документе нужно заполнить поля **Клиент, Соглашение, Организация, Абонентский договор**.



Если в поле **Размещение** указано **На складе**, значит оборудование будет размещено на указанном складе и будет закреплено за ним.



Если в поле **Размещение** указано **У исполнителя**, значит оборудование размещается у исполнителя в разрезе указанного склада.



На вкладке **Оборудование** необходимо указать **Номенклатуру, Серию, Количество, Объект мониторинга**, а также **Размещение**, которое может иметь два значения: **Установлено/Не установлено**, где значение **Установлено** означает, что оборудование было установлено на указанном объекте мониторинга, а значение **Не установлено** означает, что оборудование ни на каком объекте мониторинга не было установлено.

← → ☆ Прием оборудования от клиента 0000-000001 от 04.07.2023 0:00:00 *

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#)

Провести и закрыть Акт приема оборудования от клиента Отчеты

Номер: 0000-000001 от: 04.07.2023 0:00:00 Организация: Наша компания ООО

Клиент: ООО Клиент Абонентский договор: Договор Сервисного обслуживания

Соглашение: Абонентское обслуживание Размещение: У исполнителя

Исполнитель: Петров Петр Склад: Основной склад

Оборудование (1) [Дополнительно](#) [Комментарий](#)

[Добавить](#) Подбор

N	Номенклатура	Серия	Количество	Ед. изм.	Размещение	Объект мониторинга
1	Тахограф "ШТРИХ-Тахо RUS" исп.15 S...	55556666	1,000	шт	Установлено	Марка 555

Чтобы сформировать печатную форму, необходимо нажать на кнопку **Акт приема оборудования от клиента**.

← → ☆ Прием оборудования от клиента 0000-000001 от 04.07.2023 0:00:00

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#)

Провести и закрыть **Акт приема оборудования от клиента** Отчеты

Номер: 0000-000001 от: 04.07.2023 0:00:00 Организация: Наша компания ООО

Клиент: ООО Клиент Абонентский договор: Договор Сервисного обслуживания

Соглашение: Абонентское обслуживание Размещение: У исполнителя

Исполнитель: Петров Петр Склад: Основной склад

Акт приема оборудования от клиента № 1 от 4 июля 2023 г.

Исполнитель: ООО Наша компания
Заказчик: ООО Клиент
Склад: Основной склад

№	Оборудование	Серия	Количество	Примечание
1	Тахограф "ШТРИХ-Тахо RUS" исп.15 SM 10042.00.00-14 (Глонасс/GPS, СКЗИ)	55556666	1 шт	
2	Блок СКЗИ тахографа "НКМ-К"	17	1 шт	

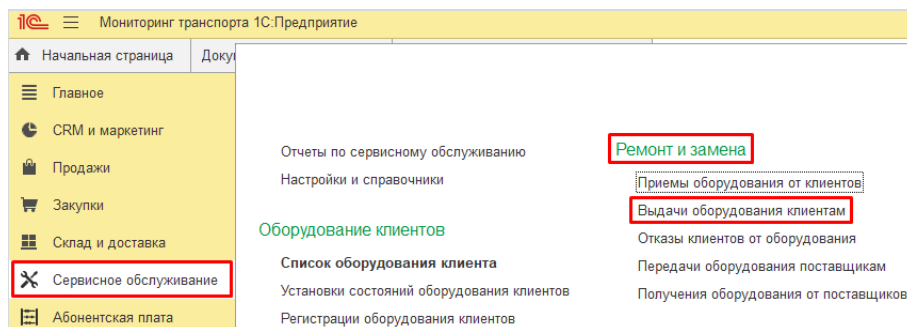
Сдал _____ Получил _____

Если оборудование демонтируется силами обслуживающей организации, тогда факт приема оборудования регистрируется с помощью документа **Акт технического обслуживания**. При этом документ **Прием оборудования от клиента** создавать не нужно.

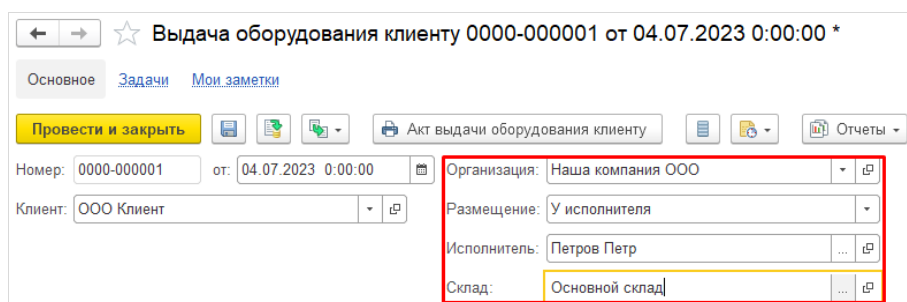
Оборудование, принятое от клиентов любым способом (например, **Актом технического обслуживания** или **Приемом оборудования от клиента**), всегда приходится в состоянии БУ.

3. Выдача оборудования клиентам

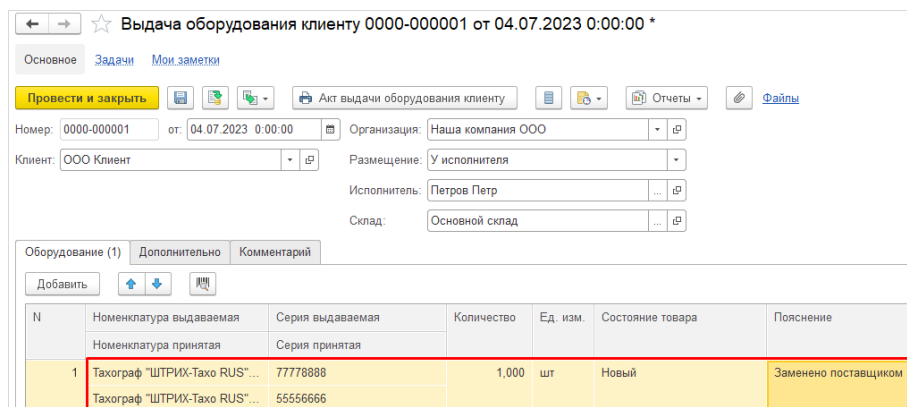
Чтобы зафиксировать факт выдачи ранее принятого оборудования от клиента, необходимо создать документ **Выдача оборудования клиенту** в разделе **Сервисное обслуживание – Ремонт и замена - Выдачи оборудования клиентам**.



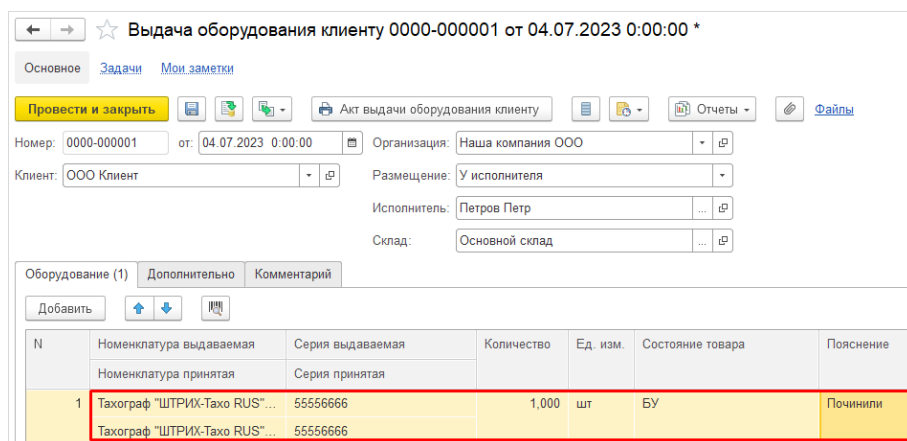
В созданном документе нужно указать **Клиента, Организацию, Размещение, Исполнителя** (при размещении **У исполнителя**), **Склад**.



При выдаче нового оборудования необходимо указать **Номенклатуру** и **Серию** ранее принятого оборудования, **Номенклатуру** и **Серию** оборудования, выдаваемого этим документом, **Количество**, **Состояние товара – Новый**, **Пояснение**.



При выдаче отремонтированного оборудования, ранее принятого от клиента, необходимо указать **Номенклатуру** и **Серию** ранее принятого оборудования, **Номенклатуру** и **Серию** оборудования, выдаваемого этим документом, **Количество**, **Состояние товара – БУ**, **Пояснение**.



Чтобы сформировать печатную форму, необходимо нажать на кнопку **Акт выдачи оборудования клиенту**.

← → ☆ Выдача оборудования клиенту 0000-000001 от 04.07.2023 0:00:00

Основное Задачи Мои заметки

Провести и закрыть [Иконки] **Акт выдачи оборудования клиенту** [Иконки] Отчеты

Номер: 0000-000001 от: 04.07.2023 0:00:00 Организация: Наша компания ООО

Клиент: ООО Клиент Размещение: У исполнителя

Исполнитель: Петров Петр

Склад: Основной склад

Акт выдачи оборудования клиенту № 1 от 4 июля 2023 г.

Исполнитель: ООО Наша компания
Заказчик: ООО Клиент
Склад: Основной склад

№	Оборудование	Серия	Количество	Примечание
1	Тахограф "ШТРИХ-Тахо RUS" исп.15 SM 10042.00.00-14 (Глонасс/GPS, СКЗИ)	55566666	1 шт	Починили

Отпустил _____ Получил _____

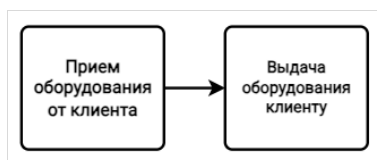
Если установка ранее принятого оборудования осуществляется силами обслуживающей организации, тогда факт выдачи оборудования регистрируется с помощью документа **Акт технического обслуживания**. При этом документ **Выдача оборудования клиенту** создавать не нужно.

Если оборудование было получено от клиента и сразу же ему было выдано другое, то даже в этом случае единовременной замены необходимо создать два документа - **Прием оборудования от клиента** и **Выдача оборудования клиенту**.

4. Способы замены оборудования в 1С

4.1. Клиент отдал и забрал оборудование самостоятельно

Если клиент сам отдал и забрал оборудование, а ремонт был произведен силами нашей организации, тогда необходимо воспользоваться только документами **Прием оборудования от клиента** и **Выдача оборудования клиенту**.



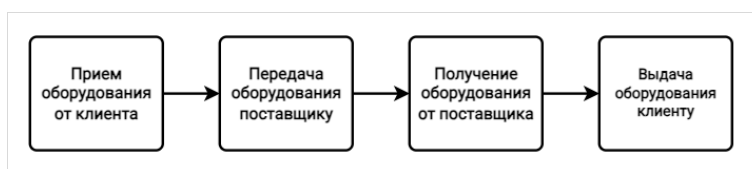
4.2. Замена оборудования силами обслуживающей организации

Если оборудование демонтируется и устанавливается силами обслуживающей организации за один выезд техника-установщика, тогда факт приема и выдачи оборудования регистрируется с помощью документа **Акт технического обслуживания**.



4.3. Обслуживание оборудования поставщиком по гарантии

Для оформления ремонта или замены оборудования силами поставщика можно воспользоваться документами **Прием оборудования от клиента**, **Передача оборудования поставщику**, **Получение оборудования от поставщика** и **Выдача оборудования клиенту**.



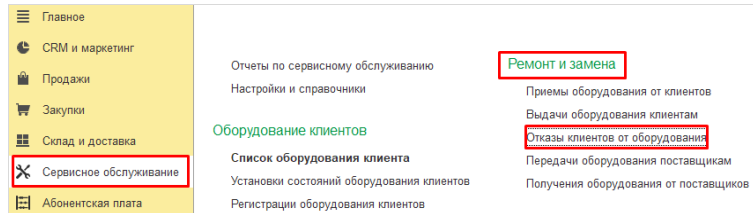
4.4. Обслуживание оборудования, состоящего из комплектующих

Если оборудование, возвращенное клиентом, состоит из комплектующих и необходим ремонт или замена одного из них, тогда можно воспользоваться документами **Прием оборудования от клиента**, **Разборка на комплектующие**, **Сборка из комплектующих** и **Выдача оборудования клиенту**.



5. Отказ клиентов от оборудования

Если оборудование не подлежит ремонту, клиент может отказаться от него. Для того, чтобы снять обязательства перед клиентом, необходимо воспользоваться документом **Отказ клиента от оборудования** в разделе **Сервисное обслуживание – Ремонт и Замена - Отказы клиентов от оборудования**.



В документе **Отказ клиента от оборудования** необходимо заполнить поля **Клиент**, **Организация**, **Подразделение**. Во вкладке **Оборудование** заполнить **Номенклатуру**, **Серию**, **Количество**.

Отказ клиента от оборудования 0000-000001 от 06.06.2023 15:40:43

Основное | Задачи | Мои заметки

Провести и закрыть

Номер: 0000-000001 от: 06.06.2023 15:40:43

Клиент: ООО Клиент

Организация: Наша компания ООО

Подразделение: Администрация

Оборудование | Комментарий

Добавить

N	Номенклатура	Серия	Количество	Ед. изм.
1	Тахограф "ШТРИХ-Тахо RUS" исп.15 SM 10042.00.00-14...	55556666	1,000	шт

6. Отчет Оборудование, принятое от клиентов

Отчет **Оборудование, принятое от клиентов** показывает оборудование (номенклатура, серия, количество), которое поступило от клиентов, но по нему все еще не был оформлен возврат. С помощью отчета можно проконтролировать, сколько дней оборудование находится в ремонте, на каком исполнителе числится и в каком оно состоянии.

Оборудование, принятое от клиентов

Параметры: Период: 29.06.2023 - 29.06.2023

Отбор: Организация B списке "Наша компания" И Клиент Равно "ООО Клиент"

Клиент	Номенклатура	Ед.	Дней	Количество	Состояние	Склад	Исполнитель
ООО Клиент				3,000			
	Блок СКЗИ тахографа "ИКАС"	шт		1,000			
	17		2	1,000	БУ	Склад исполнителя Петров	Петров Петр
	Тахограф "ШТРИХ-Тахо RUS" исп.15 SM 10042.00.00-14 (Полеско/GPS, СКЗИ)	шт		2,000			
	55556666		2	1,000	БУ	Склад исполнителя Петров	Петров Петр
	77778888			1,000	БУ	Основной склад	
Итого				3,000			